

# FESTIVITY 2011 • REGOLAMENTO GENERALE

## 1) Titolo ed oggetto della Manifestazione

Il titolo ufficiale è:  
"FESTIVITY" alone degli addobbi natalizi, giocattolo, carnevale, decorazioni per le feste, carta e packaging.

## 2) Organizzatore

La Manifestazione è promossa ed organizzata dal Salone Internazionale del Giocattolo S.r.l. di Milano con Socio Unico ASSOCIATOI, con la collaborazione della Segreteria Operativa di RASSEGNE S.p.A. e con l'assistenza tecnica e amministrativa di Fiera Milano S.p.A.

## 3) Luogo, data ed orario della Manifestazione

FESTIVITY avrà luogo nel quartiere Fiera Milano di Rho-Però, dal 23 al 27 gennaio 2011.

L'orario di accesso per i visitatori sarà dalle ore 9,30 alle ore 18,30 (Espositori 8,30 - 19,00).

L'Organizzatore si riserva il diritto insindacabile di modificare gli orari, la data e la formula della Manifestazione.

L'ingresso alla Manifestazione sarà a pagamento e riservato ai soli operatori economici italiani e stranieri.

## 4) Ammissione

Sono ammesse ad esporre al salone imprese industriali, artigiane, italiane o straniere, la cui attività rientri nell'oggetto di tale Manifestazione e i loro rappresentanti o agenti. Ciascuna di tali imprese deve comprovare l'appartenenza ad una delle citate categorie fornendo, unitamente alla domanda, il Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura. I rappresentanti o agenti dovranno fornire la documentazione relativa a tali qualifiche.

Ogni Espositore dovrà esporre nello stand assegnato unicamente merci di propria fabbricazione o distribuzione o prodotti di ditte di cui sia rappresentante generale od agente esclusivo per l'Italia.

I rappresentanti od agenti non potranno quindi presentare altre merci all'interno di quelle che si riferiscono alle rappresentanze esplicitamente dichiarate all'atto dell'iscrizione. Essi dovranno, a richiesta dell'Organizzatore, comprovare la loro qualifica di rappresentante od agente esclusivo per l'Italia.

Non saranno ammessi a partecipare alla manifestazione gli espositori che non abbiano debitamente saldato i corrispettivi di precedenti edizioni.

Sono pure ammessi a partecipare Consorzi, Enti, Organizzazioni o Stampa attinenti ai settori oggetto della Manifestazione.

La mancata ammissione alla Manifestazione non darà diritto ad alcun risarcimento o indennizzo. L'espositore non ammesso avrà diritto di ottenere la restituzione della somma versata quale acconto.

Le domande di ammissione alla Manifestazione non potranno contenere né riserve né condizioni di sorta e dovranno essere fatte pervenire alla Segreteria Operativa RASSEGNE s.p.a. inderogabilmente entro il **15 luglio 2010**.

## 5) Accettazione Regolamenti

Con la firma della domanda di ammissione, l'Espositore si impegna a partecipare alla Manifestazione nello stand che gli verrà assegnato e ad accettare senza riserva il Regolamento Generale, il Regolamento Tecnico, nonché tutte le prescrizioni integrative che verranno emanate, in qualsiasi momento, dall'Organizzatore, nell'interesse della Manifestazione.

## 6) Iscrizioni e anticipo

Le domande di ammissione compilate sull'apposito modulo, dovranno essere sottoscritte dal richiedente se si tratta di ditta individuale, dal legale rappresentante in ogni altro caso.

La domanda dovrà essere accompagnata da:

– quota d'iscrizione ditta titolare dello stand Euro 400,00 (+ IVA) – versamento in acconto di Euro 35,00 + IVA per ogni metro quadrato di superficie prenotata sul modulo.

Gli importi citati dovranno essere inviati alla Segreteria Operativa con assegno o bonifico bancario intestato a: Fiera Milano S.p.A.

Le domande di ammissione non accompagnate dai previsti versamenti della quota di iscrizione e dell'acconto, non saranno accettate. In caso di domande di ammissione non accolte, sarà restituito solamente l'importo versato in acconto.

Gli Espositori stranieri interessati al recupero dell'IVA possono rivolgersi:

– a Cash Back Italia Srl - tel. 02-20521465 - fax 02-20521439  
www.unitedcashback.com

– all'Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara (solo per gli Espositori residenti in Paesi membri dell'Unione Europea, Svizzera e Norvegia) tel. 085-5771 - fax 085-52145.

## 7) Iscrizione Ditte rappresentate

E' fatto obbligo all'Espositore di specificare la ragione sociale e relativi dati di tutte le ditte eventualmente rappresentate, i cui prodotti egli intende presentare nel suo stand; per ciascuna delle ditte rappresentate è tenuto al versamento di Euro 50,00 (+ IVA) di quota di iscrizione.

## 8) Assegnazione dello stand

L'assegnazione dello stand sarà comunicata dall'Organizzatore con comunicazione scritta. Essa sarà valida solo per l'Espositore cui verrà intestata.

Non è ammessa la cessione totale o parziale, anche gratuita, dello stand assegnato. In caso di accertata infrazione le merci introdotte ed esposte abusivamente potranno essere estromesse a rischio e spese del titolare dello stand.

L'assegnazione dello stand viene decisa dall'Organizzatore tenuto conto dell'interesse generale della Manifestazione, delle indispensabili ripartizioni per settori merceologici, e delle indicazioni espresse dal richiedente.

L'Organizzatore comunque non è vincolato da eventuali richieste di collocamento dello stand; le stesse, formulate dall'Espositore all'atto dell'invio della domanda di ammissione o comunicate successivamente, si intendono indicative e preferenziali e non impegnano in alcun modo.

L'Organizzatore si riserva il diritto di modificare l'ubicazione ed il collocamento dello stand in un primo tempo assegnato, oppure di varare la conformazione o ridurre le dimensioni qualora le circostanze lo richiedano.

L'Organizzatore si riserva di emanare disposizioni dettagliate circa la visita e la messa a disposizione degli stand, ed i termini di ultimazione degli allestimenti.

## 9) Recesso dell'espositore e penale per il recesso

9.1. L'espositore potrà recedere dal Contratto in qualsiasi momento mediante comunicazione scritta inviata con raccomandata A.R. all'Organizzatore, e il recesso avrà effetto nella data in cui detta comunicazione perverrà all'indirizzo dell'Organizzatore.

9.2. In caso di recesso a mente dell'Art. 9.1 che precede, l'Espositore receduto sarà tenuto a corrispondere all'Organizzatore una somma pari all'intero Canone del Posteggio a titolo di penale.

9.3. Il recesso a mente dell'Art. 9.1 che precede comporterà in ogni caso, per l'Espositore receduto, la perdita della Quota di Iscrizione dell'Espositore e della/e eventuale/i Quota/e di Iscrizione per l'Azienda Rappresentata e di qualsivoglia altra somma da lui in precedenza versata a diverso titolo, che non saranno rimborsate. Sono in ogni caso fatti espressamente salvi gli eventuali maggiori e/o diversi diritti dell'Organizzatore e/o di Fiera Milano.

## 10) Accesso al quartiere

Alla Manifestazione potranno avere accesso gli operatori economici dei vari settori muniti di apposite tessere invio rilasciate direttamente dalla direzione anche su segnalazione delle ditte espositrici.

E' vietato tassativamente l'ingresso ai bambini di età inferiore ai 10 anni, anche se accompagnati.

## 11) Canone di adesione

Le tariffe espositive si applicano all'intera superficie degli stand occupati, con continuità di perimetro, dalla stessa ditta.

Nella quota d'iscrizione e nel canone di adesione sono comprese le seguenti prestazioni:

- cartello indicativo dello stand;
- tessere per Espositori;
- coupon promozionali espositori (su richiesta);
- assistenza tecnica all'Espositore nel periodo dell'esposizione e durante l'allestimento e la smobilizzazione degli stand;
- sorveglianza generale dei padiglioni e prevenzione generale antincendio;
- servizio Expostage;
- iscrizione e fornitura di una copia della Guida alla Mostra;
- pulizia stand di cui all'art. 16;
- potenza elettrica installata fino a 5 KW;
- estintori;
- imposta comunale sulla pubblicità;
- assolvimento dei diritti d'Autore derivanti da eventuali installazioni audiovisive negli stand, soggette alle norme esattive.

In tale copertura, tuttavia, non sono comprese le esibizioni dal vivo (con cantante e/o strumenti musicali), per le quali l'Espositore deve provvedere direttamente presso gli uffici SIAE posti sul territorio cittadino. Sono altresì inclusi i diritti spettanti, ai sensi degli artt. 72 e 73 L. n. 633/1941, agli artisti interpreti esecutori ed ai produttori fonografici titolari dei diritti sulle registrazioni e, per loro conto, a SCF - Consorzio Fonografici.

Non sono invece inclusi i diritti spettanti agli artisti interpreti ed esecutori ed ai produttori fonografici ai sensi dell'art.73 della citata Legge per la diffusione di fonogrammi e video musicali nel corso di sfilate di moda. DJ set con o senza ballo.

Pertanto gli Organizzatori di tali eventi sono invitati a contattare SCF - Consorzio Fonografici - via Leone XXIII, 14 - Milano - al fine di adempiere agli obblighi previsti dalle vigenti leggi.

## 12) Sistemazione ed allestimento degli stand

Gli stand che vengono messi a disposizione degli Espositori non comprendono pannelli divisorii e/o fondali.

Durante l'orario di accesso per i visitatori le pareti di delimitazione degli stand maggiori di 32 mq. di area, potranno essere chiuse entro il limite del 70% della loro superficie totale e dell' 80% della superficie della parete di ingresso visitatori. In caso contrario gli stand di tali Espositori saranno ubicati nelle zone perimetrali di fondo dei padiglioni espositivi della successiva edizione della Manifestazione, fermo restando quanto previsto all'art. 31 e che tali stand dovranno comunque consentire una visibilità dall'esterno di almeno il 20% della superficie della parete di ingresso visitatori. Inoltre le pareti di delimitazione degli stand ubicati sulla prima linea espositiva dei padiglioni dovranno consentire una visibilità dall'esterno di almeno il 50% della superficie della parete di ingresso visitatori.

## E' vietata la realizzazione di stand con soppalco.

Con Regolamento Tecnico saranno altresì fornite le norme di allestimento e di arredamento degli stand. L'Espositore che intenda provvedere per proprio conto ed a proprie spese all'allestimento dello stand dovrà osservare strettamente le norme contenute nel regolamento predetto ed in particolare è tenuto a presentare preventivamente a Fiera Milano S.p.A. il progetto per l'approvazione.

Gli espositori e i loro allestitori, per la realizzazione di stand, si dovranno obbligatoriamente attenere alle norme contenute nel D.LGS 81/2008.

In ottemperanza al citato decreto gli espositori sono altresì tenuti ad indicare, nell'apposito spazio previsto nella Domanda D'Ammissione, il responsabile dello stand per la sicurezza.

Inoltre l'Espositore potrà noleggiare prodotti e servizi offerti da Fiera Milano S.p.A. noleggiabili online, quali, per categorie:

- allestimento stand
- arredo stand
- servizi tecnici
- servizi allo stand
- video e informatica
- servizi ecologici
- telecomunicazioni
- parcheggi

I servizi sopra elencati non sono inclusi nel canone di partecipazione di cui all'art. 11 e verranno fatturati separatamente a norma dell'art.14.

## 13) Catalogo Ufficiale Espositori

Verrà predisposta senza responsabilità per errori od omissioni, l'edizione della Guida alla Mostra, che riporterà suddiviso per settore merceologico e in ordine alfabetico l'elenco delle ditte espositrici. Le notizie pubblicate sono desunte dall'apposito modulo compilato a cura dell'Espositore. L'ultimo giorno utile per far pervenire le schede di inserimento catalogo è il 2 dicembre 2010, decorso tale termine saranno pubblicati sul catalogo solo i dati anagrafici.

## 14) Termini di pagamento - Pagamento estratto conto - Buoni d'uscita

Il saldo della quota di partecipazione dovrà essere corrisposto entro 15 giorni dal ricevimento fattura.

Tutti i pagamenti dovranno essere intestati a: FIERA MILANO S.p.A. ed indirizzati in Strada Statale del Sempione n. 28 - 20017 Rho (Milano). Nei giorni immediatamente precedenti la chiusura della Manifestazione, l'amministrazione di FIERA MILANO S.p.A. provvede a riappareggiare tutte le fatture emesse per servizi e forniture supplementari, nonché eventuali altri addebiti. L'estratto conto viene trasmesso direttamente allo stand. Il pagamento può essere effettuato, presentando l'estratto conto, presso le agenzie bancarie presenti nel Quartiere Espositivo. All'atto del versamento saranno convalidati i "Buoni d'uscita" che - debitamente compilati - dovranno essere presentati alle Guardie di sorveglianza ai cancelli del Quartiere Fieristico. Ulteriori Buoni possono essere richiesti al SATÉ. Per ogni uscita di materiale è obbligatorio predisporre e presentare un singolo "Buono d'uscita".

## 15) Vigilanza

Fiera Milano S.p.A. provvede ad un servizio di vigilanza generale dei padiglioni. La custodia e la sorveglianza degli stand, durante l'orario di apertura dei padiglioni, compete ai rispettivi Espositori. Si raccomanda pertanto alle Ditte che espongono oggetti facilmente asportabili di essere presenti nello stand puntualmente all'orario di apertura dei padiglioni e di presidiare lo stand medesimo fino all'ultimo momento della chiusura serale. Gli oggetti di valore, facilmente asportabili, vanno seralmente chiusi a chiave in cassette o armadi.

## 16) Pulizia

Il servizio di pulizia stand sarà effettuato dopo la chiusura dei padiglioni a cura di Fiera Milano S.p.A. Il servizio comprende: pulizia dei pavimenti e degli eventuali rivestimenti (moquette, ecc.); spolveratura dei mobili e degli accessori installati nello stand; pulizia dei vetri, dei tappeti e di tutti gli oggetti accessori; asportazione dei rifiuti reperiti nello stand o provenienti dalle pulizie; svuotamento di posacenere e dei cestini.

L'Espositore - per gli stand chiusi personalizzati - è tenuto a consegnare una chiave dello stand all'ufficio servizio assistenza padiglione.

## 17) Tessere ingresso espositore - Car Park - Ticket mezzi pubblici cittadini

Ogni Espositore riceverà tessere elettroniche, car-park e ticket mezzi pubblici cittadini in relazione alla superficie del posteggio.

a) TESSERE: ogni Espositore riceverà tessere elettroniche (valide nei giorni di manifestazione e in fase di montaggio e smontaggio) assegnate in ragione di 4 ogni 18mq.

b) CAR PARK: ogni Espositore avrà diritto ad un posto auto gratuito e, per stand superiori ai 100 mq. 1 posto auto ogni ulteriori 100 mq. di area di stand.

c) BIGLIETTI MEZZI PUBBLICI: ogni Espositore avrà a disposizione

servizio abbonamento ATM (che dà diritto all'utilizzo dei mezzi pubblici con corse illimitate nel territorio urbano di Milano e da Milano a Rho Fiera) assegnato in ragione di n. 1 ogni 18 mq.

## 18) Fotografie, disegni e riprese televisive

I visitatori e gli espositori non potranno fare fotografie, disegni e riprese televisive all'interno dei padiglioni se non muniti di apposita autorizzazione da parte della Segreteria Operativa. L'Organizzatore potrà effettuare riprese degli esterni di qualsiasi stand ed usare le relative riproduzioni, senza che possa essere esercitata alcuna rivalsa.

## 19) Altoparlanti e trasmissioni sonore

Sono consentite, nell'ambito del proprio stand, le trasmissioni sonore, ivi compreso l'uso di radiorecettori di apparecchi televisivi, purché non arrechino disturbo. Fiera Milano potrà utilizzare gli altoparlanti installati nel quartiere fieristico per comunicazioni ufficiali o in caso di emergenza.

## 20) Distribuzione supporti

In caso di distribuzione di supporti fonovideografici o multimediali contenenti opere o parti di opere dell'ingegno protette ai sensi della Legge 22.4.1941 n. 633, dovranno essere preventivamente assolti i diritti d'autore, nonché gli oneri connessi alla vidimazione dei supporti, ai sensi dell'art. 181bis della stessa legge. L'utilizzo abusivo delle opere dell'ingegno, nonché l'assenza del bollino SIAE sui menzionati supporti sono penalmente sanzionati, a norma degli artt. 171 e seguenti Legge 633/41.

## 21) Catalogo online erogato da Expostage

Expostage è un database online che contiene informazioni commerciali relative agli espositori delle manifestazioni fieristiche di Fiera Milano. Expostage, Salone Internazionale del Giocattolo S.r.l., Rassegne S.p.A. e Fiera Milano S.p.A. mettono a disposizione dell'espositore uno spazio virtuale e utili strumenti per promuovere le aziende anche online, al fine di completare la presenza in Fiera di tutti gli espositori. L'adesione alla manifestazione comporta la sottoscrizione del servizio Expostage. L'espositore pertanto, con l'accettazione del presente Regolamento Generale, presta il proprio assenso alla resa del servizio e all'utilizzo, da parte di Expostage, dei propri dati. Il costo dei servizi Expostage è pari a Euro 50,00 + IVA 20% cad. espositore; tale corrispettivo è compreso nella quota di iscrizione.

## 22) Imposta comunale sulla pubblicità

Fermo restando le normative di partecipazione, l'Espositore è tenuto a corrispondere al Comune di Rho l'imposta prevista per quanto comunque considerato tassabile ai sensi del D.P.R. 26.10.1972 n. 639. A seguito degli accordi conclusi da Fiera Milano con il Comune di Rho nell'interesse delle categorie espositrici, tale imposta è stabilita forfetariamente sulla base della superficie occupata dalla Manifestazione. Allo scopo di evitare anche le onerose procedure che gli Espositori sarebbero tenuti a svolgere direttamente, tale imposta è inclusa nel canone di partecipazione e Fiera Milano provvederà successivamente al relativo versamento al Comune di Rho.

## 23) Dichiarazione di Valore e Assicurazioni

### Dichiarazione di valore

E' fatto obbligo all'Espositore di dichiarare il "valore effettivo" complessivo di merci, macchinari, attrezzature ed allestimenti che prevede di portare nel Quartiere Fiera Milano, anche per conto delle case rappresentate, utilizzando l'apposito formulario obbligatorio; in difetto di comunicazione del valore, si intendono per accettati i capitali minimi di cui all'articolo seguente "Assicurazioni".

In caso di sinistro, in mancanza di corrispondenza fra il valore dichiarato dall'Espositore e il valore delle cose assicurate, il valore assicurato sarà comunque quello dichiarato dall'Espositore. Il tutto fatto salvo quanto disposto dall'articolo 1907 del Codice Civile, ai fini dell'eventuale applicazione di "criterio proporzionale" nel risarcimento del danno. Rimane ferma la facoltà di verifica delle dichiarazioni da parte di Fiera Milano SpA.

### Assicurazioni

Polizza All-Risks - Beni degli Espositori (con esclusione rischio terrorismo e sabotaggio)

1. L'Organizzatore e Fiera Milano SpA richiedono che i rischi, i materiali, gli allestimenti ed attrezzature portate in Fiera Milano dall'Espositore siano coperte da polizza assicurativa del tipo all risks (tutti i rischi) con rinuncia alla rivalsa nei confronti di terzi, ivi compresi Fondazione Fiera Milano, Fiera Milano SpA, Società ad esse collegate, l'Organizzatore ed i terzi comunque interessati all'organizzazione della Manifestazione.

Tale copertura assicurativa viene messa a disposizione da Fiera Milano SpA per un capitale minimo di Euro 25.000,00 ed il relativo importo di € 84,00 + IVA verrà addebitato da Fiera Milano SpA contestualmente all'emissione della fattura canone di partecipazione dell'Organizzatore.

E' data la possibilità all'Espositore di incrementare il capitale automaticamente prestato, tramite compilazione e sottoscrizione del formulario on line.

E' prevista nella copertura la pattuzione di una franchigia del 10% per ogni sinistro, in caso di furto, con un minimo di Euro 250,00 e con raddoppio dopo la chiusura della Manifestazione.

2. Qualora l'Espositore, per la garanzia su merci, macchinari, attrezzature ed allestimenti portati nel Quartiere Fiera Milano, disponga di propria assicurazione "All risks", valida per Fiere e Rassegne, con clausola di rinuncia alla rivalsa nei confronti di Fondazione Fiera Milano, Fiera Milano SpA, Società ad esse collegate, l'Organizzatore ed i terzi comunque interessati all'organizzazione della Manifestazione, è fatto obbligo di restituire ugualmente l'apposito formulario firmato, allegando dichiarazioni sottoscritte dal legale rappresentante proprio e della compagnia assicuratrice che i beni suddetti sono coperti con garanzia "All risks" in misura non inferiore a quella qui prevista (con la fac-simile incluso nel formulario On line).

### Polizza di Responsabilità Civile verso Terzi

A questa assicurazione provvederà automaticamente Fiera Milano per tutti gli Espositori, facendoli rientrare con un'apposita convenzione nella propria polizza generale, che prevede un massimale non inferiore ad € 100 milioni.

### Responsabilità - limitazioni

Per quanto disposto dall'articolo precedente, Fiera Milano declina ogni responsabilità per danni consequenziali, danni di immagine, perdite di fatturati ecc.

Anche per i danni diretti, l'Organizzatore e l'Espositore accettano che Fiera Milano limiti la propria responsabilità ai valori dichiarati delle merci presentate nel Quartiere per la Manifestazione.

A tal fine, farà fede la dichiarazione di valore di cui al paragrafo precedente. L'Espositore e l'Organizzatore accettano tale limitazione di responsabilità rinunciando al reclamo.

### 24) Danni agli stand

Gli stand devono essere restituiti nelle condizioni in cui sono stati presi in consegna. Le spese di ripristino sono a carico degli Espositori che sono anche responsabili dell'osservanza delle speciali norme per l'uso delle strutture e degli impianti tecnici.

### 25) Aumento dei prezzi

I canoni degli stand e delle installazioni speciali sono fissati sulla base di costi noti al 1° gennaio 2010. In caso di aumento generale dei prezzi, della mano d'opera, dell'energia elettrica, ecc. l'Organizzatore si riserva il diritto di aggiornare i canoni e le tariffe.

### 26) Norme supplementari

L'Organizzatore si riserva di stabilire le disposizioni giudicate opportune a meglio regolare l'esposizione ed i servizi inerenti. Tali norme hanno

valore equipollente al presente Regolamento ed hanno perciò pari carattere di obbligatorieta. In caso di inadempienza alle prescrizioni del presente Regolamento Generale, l'Organizzatore si riserva anche il provvedimento di chiusura degli stand. In tale eventualita l'Espositore non ha diritto a rimborsi o indennizzi a nessun titolo.

## 27) Forza maggiore

In caso di forza maggiore o comunque per motivi indipendenti dalla volontà dell'Organizzatore, la data della Manifestazione potrà venire cambiata o addirittura la Manifestazione soppressa.

In quest'ultimo caso, l'Organizzatore, assolti gli impegni verso terzi e coperte le spese di organizzazione a qualsiasi titolo effettuate, ripartirà sugli Espositori in proporzione alle somme dovute per i mq. sottoscritti, gli oneri residui nei limiti dell'anticipo cauzionale. Somme eventualmente disponibili verranno restituite proporzionalmente agli aderenzi. Le spese per impianti e/o per installazioni speciali eseguiti su ordinazione degli Espositori dovranno da questi essere integralmente rimborsate. L'Organizzatore non potrà essere citato per danni a nessun titolo.

## 28) Divieto vendita prodotti

E' assolutamente vietato all'Espositore vendere con consegna immediata in loco. L'infrazione al presente divieto potrà comportare la chiusura dello stand e il ritiro delle tessere relative, oltre all'esclusione dalle successive edizioni.

## 29) Attività vietate

E' in genere vietato quanto possa arrecare pregiudizio, disturbo o danno al regolare svolgimento della Manifestazione ed ai suoi scopi, ed in particolare sono tassativamente proibite:

- la distribuzione e la consegna di qualsiasi materiale tecnico-divulgativo e pubblicitario (riviste, manuali, volumi, opuscoli o quanto altro) non di stretta pertinenza dell'Espositore, il quale, peraltro, potrà provvedere alla distribuzione o alla consegna di materiale pubblicitario purché di sua stretta pertinenza solamente all'interno del proprio stand; non potranno essere esposti, anche all'interno degli stand, cartelli riguardanti concorsi indetti da enti, organizzazioni, quotidiani, settimanali o riviste specializzate, salvo specifica autorizzazione scritta della Segreteria Operativa;
- qualsiasi tipo di fonte luminosa pulsante o variabile;
- la permanenza in stand o nel recinto della Manifestazione durante le ore di chiusura.

## 30) Disposizioni tecniche esecutive

Ulteriori norme di carattere tecnico ed altre di carattere generale verranno comunicate a mezzo del Regolamento Tecnico; le stesse formeranno parte integrante del presente Regolamento.

## 31) Sanzioni

Durante lo svolgimento della manifestazione l'Espositore è tenuto ad essere presente nello stand con i propri articoli.

L'abbandono e lo smontaggio anticipato rispetto all'orario di chiusura stabilito per l'ultimo giorno di manifestazione comporta l'automatica applicazione di una sanzione calcolata sulla base dei mq. assegnati e precisamente:

da 0 a 64 mq.	Euro 1.500,00
da 64,5 a 120 mq.	Euro 3.000,00
oltre 120 mq.	Euro 5.000,00

e verrà altresì valutato ai fini di un'eventuale esclusione dalle successive edizioni della manifestazione.

Eventuali allestimenti dello stand in difformità ai limiti di chiusura delle pareti di delimitazione, di cui all'art. 12, comporteranno l'automatica applicazione di una sanzione pari al 20% delle tariffe delle aree espositive, salvi ulteriori diritti dell'Organizzatore.

## 32) Sicurezza

Ogni Espositore è tenuto alla più scrupolosa osservanza dell'intero sistema normativo vigente, in materia di tutela della salute e dell'integrità fisica dei lavoratori, e della normativa giuridica, previdenziale e assistenziale per tutto il periodo di durata della Manifestazione, inclusi i tempi di montaggio e smontaggio degli allestimenti dei posteggi ed ogni altra attività connessa.

L'espositore, inoltre, si impegna ad osservare e a far osservare a tutte le imprese esecutrici che operano per suo conto, durante il montaggio e lo smontaggio dello stand e in relazione a qualsiasi altra attività inerente o connessa, il Regolamento Tecnico, parte integrante del Regolamento Generale, trasmesso unitamente al medesimo e consultabile sul sito [www.fieramilano.it](http://www.fieramilano.it) sotto la voce "Calendario Fiere" nel link alla Mostra.

Il Regolamento Tecnico contiene, fra l'altro, regole cautelari in materia di sicurezza di mostra (prevenzione incendi, impianti elettrici, protezione ambientale, ecc.), con esclusione delle norme di sicurezza specifiche riguardanti le attività svolte dall'Espositore o appaltate da questi alle imprese esecutrici (attività di montaggio e smontaggio stand e attività connessa) la cui verifica ed osservanza rimane in capo all'Espositore medesimo.

I comportamenti non conformi alle normative di sicurezza sopra richiamate, in particolare quando possono influire sulla sicurezza generale dei padiglioni e dei terzi presenti, potranno essere oggetto di intervento da parte di Fiera Milano e comportare, con comunicazione a Rassegne Spa, la disattivazione immediata delle utenze erogate al posteggio o la chiusura immediata dello stesso.

Qualsiasi altra conseguenza che dovesse derivare dall'inosservanza delle disposizioni sopra richiamate è unicamente addebitabile alla responsabilità dell'Espositore e delle Imprese da questo incaricate. L'Espositore è responsabile della conformità alla norme vigenti di tutto quanto realizzato a sua cura nel proprio posteggio in ordine ad allestimenti, strutture, impianti, prodotti esposti, ecc.

Ogni Espositore è tenuto alla nomina del "Responsabile del posteggio", figura che (ai fini della sicurezza) assume nei confronti di tutti i soggetti eventualmente interessati ogni responsabilità connessa alle attività svolte per conto dell'Espositore per tutta la durata della permanenza nel quartiere fieristico.

A discrezione dell'Espositore, e sotto sua completa responsabilità, il "Responsabile del posteggio" può anche essere persona fisica diversa in ciascuna delle tre fasi già richiamate (allestimento, Manifestazione, smontaggio).

Il nominativo del Responsabile e relativi numeri di telefono di reperibilità, devono essere indicati sulla Domanda di ammissione.

Eventuali variazioni o integrazioni devono essere comunicate a Fiera Milano e Rassegne spa prima dell'inizio dei lavori di mobilitazione per l'allestimento del posteggio.

L'accesso al posteggio da parte delle Imprese che operano per conto di Fiera Milano per l'erogazione di servizi avverrà solo in presenza del "Responsabile del posteggio" e dopo sua autorizzazione.

Tale vincolo non esiste per il personale addetto alla sorveglianza e alla sicurezza del Quartiere.

33) Obblighi e limitazione di responsabilità dell'Organizzatore

L'Organizzatore risponde nei confronti dell'Espositore dell'assegnazione dello stand, e dell'erogazione dei servizi di cui ai sopraparagrafi artt. 8 e 11. L'espositore, in ogni caso, esonera l'Organizzatore da qualsiasi responsabilità, nei limiti di cui all'art. 1229 cod. civ. In ogni caso, la responsabilità dell'Organizzatore è limitata al pagamento di una somma pari al 30% del canone dovuto dall'Espositore, con esclusione di qualsivoglia ulteriore risarcimento del danno di quest'ultimo.

34) DLGS 196/2003: Tutela della Privacy

Vedi modulo allegato.

35) Foro competente

Per qualsiasi controversia è stabilita la competenza del Foro di Milano in via esclusiva.